

## T6. Course Specification (CS) 316 عرب 2

Institution	المؤسسة جامعة نجران	
Date	التاريخ 1436/3/28 هـ	
College/Department	الكلية/القسم: كلية العلوم والآداب - قسم اللغة العربية	
<b>A. Course Identification and General Information:</b>		
1. Course title and code	اسم ورمز المقرر الدراسي 316 عرب (2)	
2. Credit hours	عدد الساعات المعتمدة: ساعتان أسبو عيتان	
3. Program(s) in which the course is offered. (If general elective available in many programs indicate this rather than list programs)	البرنامج أو البرامج التي يقدم ضمنها المقرر الدراسي. برنامج بكالوريوس اللغة العربية (إذا كان المقرر يقام كمقرر اختياري عام في عدة برامج، بين ذلك بدلاً من إعداد قائمة بهذه البرامج)	
4. Name of faculty member responsible for the course	اسم عضو هيئة التدريس المسؤول عن : أ. سامية الطيب حسين	
5. Level/year at which this course is offered	المستوى أو السنة التي يقدم فيها المقرر الدراسي : المستوى الخامس	
6. Pre-requisites for this course (if any):	المتطلبات السابقة لهذا المقرر (إن وجدت) النحو 215 عرب (3)	
7. Co-requisites for this course (if any): لا يوجد	المتطلبات المصاحبة لهذا المقرر (إن وجدت): لا يوجد	
8. Location if not on main campus:	موقع تقديم المقرر إن لم يكن داخل المقر الرئيسي للجامعة الحرم الجامعي	
9. Mode of Instruction (mark all that apply)	نطء التدريس (ضع علامة على كل ما ينطبق)	
a. Traditional classroom	<input type="checkbox"/>	الفصل الدراسي التقليدي ? النسبة المئوية _____
b. Blended (traditional and online)	<input checked="" type="checkbox"/>	التعليم المدمج ( التقليدي + عبر الانترنت ) ? النسبة المئوية % 100
c. e-learning	<input type="checkbox"/>	التعليم الإلكتروني ? النسبة المئوية _____
d. Correspondence	<input type="checkbox"/>	التعليم بالمراسلة (عن بعد) ? النسبة المئوية _____
f. Other	<input type="checkbox"/>	طرق أخرى ? النسبة المئوية _____
Comments: التعليق:		



### B. Objectives الأهداف

1. What is the main purpose for this course ? ما هو الهدف الأساسي من هذا المقرر :

- يتوقع من الطالب بعد دراسة هذا المقرر أن
- ينذكر القواعد الناظمة لـ إعمال المصدر ، واسميه ، واسم الفاعل والمفعول والصفة المشبهة .
  - يحدد قواعد التعبّج والتفضيل و نعم وبئس .
  - يفرق بين المصدر واسم المصدر
  - يعمل نحوياً بعض الظواهر.
  - يعدد أنواع التتابع والأقسام التي تتضمن تحت كل نوع .
  - يطبق القواعد المعطاة في كلامهم وكتاباتهم .
  - يلخص بعض الخلافات النحوية بين النحاة .
  - يعرب بعض الجمل والأبيات الشعرية .

2. Briefly describe any plans for developing and improving the course that are being implemented. (e.g. increased use of IT or web based reference material, changes in content as a result of new research in the field)

صف بإيجاز أية خطط يتم تنفيذها لتطوير وتحسين المقرر الدراسي . (مثل الاستخدام المتزايد لتقنية المعلومات أو مراجع الإنترنت، والتغييرات في المحتوى كنتيجة للأبحاث الجديدة في مجال الدراسة).

- مقارنة مفردات المقرر بما يتم تقديمها في جامعات أخرى ( محلية، إقليمية، عالمية )

- التنوع في طرق التدريس .

- التنوع في طرق التقويم.

- الاستفادة من آراء الطلاب حول المقرر.

- الاستفادة من تقويم الطالبات للمقرر.

- استخدام أساليب تدريس جديدة مثل التعليم التعاوني والاعتماد على مهارات التفكير وإستراتيجية

حل المشكلات .

- الاستفادة من الأقراص المغnetة مثل المكتبة الالكترونية الشاملة.

- تحويل المقرر إلى صورة الكترونية .

- الاطلاع على المراجع الحديثة وموقع الانترنت .

**C. Course Description (Note: General description in the form used in the Bulletin or handbook should be attached).**  
وصف المقرر الدراسي (ملاحظة: ينبغي إرفاق وصف عام كما يظهر في النشرة التعريفية أو الدليل).

**Course Description :**

1. Topics to be Covered : الموضوعات التي ينبغي تعطيلها

قائمة الموضوعات List of Topics	No. of Weeks عدد الأسابيع	Contact Hours الساعات الفعلية للتدريس
<ul style="list-style-type: none"> <li>- الأسبوع التعريفي + باب إعمال المصدر</li> <li>- باب إعمال المصدر + إعمال اسم المصدر .</li> <li>- إعمال اسم الفاعل</li> <li>- إعمال اسم المفعول</li> </ul>	5	10

<ul style="list-style-type: none"> <li>- إعمال الصفة المشبهة .</li> <li>- باب التعجب .</li> <li>- نعم وبئس + اختبار الشهر الأول</li> <li>- أ فعل التفضيل .</li> <li>- النعت</li> </ul>	10	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>- التوكيد</li> <li>- عطف البيان + عطف النسق .</li> <li>- عطف النسق+ اختبار الشهر الثاني .</li> <li>- البدل</li> </ul>	8	4
مناقشة أنشطة الطالبات	2	1
عدد الأسابيع ومجموع ساعات الاتصال في الفصل الدراسي	30	15

2. Course components (total contact hours and credits per semester):  
مكونات المقرر (اجمالي عدد الساعات الفعلية والوحدات المعتمدة لكل فصل دراسي):

	Lecture المحاضرة	Tutorial مجموعات صغيرة	Laboratory or studio المعمل أو الاستوديو	Practical التطبيقي	Other: أخرى	Total الاجمالي
Contact Hours الساعات الفعلية	2*15				ساعات مكتبة	30
Credit الوحدات المعتمدة	2					30

3-Additional private study/learning hours expected for students per week

ساعات الدراسة الخاصة /ساعات التعلم الإضافية المتوقعة من الطالب أسبوعياً

**الطالب في احتياج للمذاكرة والمراجعة ثلاثة ساعات أسبوعياً**

4. Course Learning Outcomes in NQF Domains of Learning and Alignment with Assessment Methods and Teaching Strategy.

مخرجات تعلم المقرر وفقاً لمجالات التعلم بالاطار الوطني للمؤهلات واتساقها مع أساليب التقييم واستراتيجيات التدريس.

On the table below are the five NQF Learning Domains, numbered in the left column.

في الجدول الموضح أدناه يوجد خمس مجالات للتعلم مرقمة في العمود الأيسر.

**First**, insert the suitable and measurable course learning outcomes required in the appropriate learning domains (see suggestions below the table)

أولاً، يجب أن توضع مخرجات تعلم المقرر القابلة للقياس أمام مجال التعلم المناسب (انظر المقتراحات في الجدول أدناه).

**Second**, insert supporting teaching strategies that fit and align with the assessment methods and intended learning outcomes.

ثانياً، ادخل استراتيجيات التدريس التي تتناسب وتنسق مع أساليب التقييم ومخرجات التعلم المستهدفة

**Third**, insert appropriate assessment methods that accurately measure and evaluate the learning outcome. Each course learning outcomes, assessment method, and teaching strategy ought to reasonably fit and flow together as an integrated learning and teaching process. (Courses are not required to include learning outcomes from each domain).

ثالثاً، ضع أساليب التقييم المناسبة التي تقيس وتقييم بدقة مخرج التعلم. كل مخرج تعلم للمقرر وأسلوب تقييمه واستراتيجية التدريس يجب أن تنسق مع بعضها كعملية متكاملة للتعلم والتعلم. (ليس من الضروري ان تحتوى المقررات على مخرجات تعلم من كل مجال من مجالات التعلم).

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
1.0	Knowledge المعرفة		

Code # مسلسل	NQF Learning Domains And Course Learning Outcomes مجالات التعلم وفق الإطار الوطني للمؤهلات ومخرجات تعلم المقرر	Course Teaching Strategies استراتيجيات التدريس	Course Assessment Methods أساليب التقييم
1.1	أن يذكر القواعد الناظمة لـ إعمال المصدر ، واسمـه ، واسمـ الفاعل والمفعول والصفة المشبـهة	المحاضرة (الحوار والمناقشة) التعلم الذاتي.	اختبار فصلي أول اختبار نهائي
1.2	أن يعلـ بعضـ الظواهرـ النحوـيةـ منـطـقـاـ منـ مـبدأـ (ـ العـلةـ النـحوـيةـ ) . يـعـدـ أـنـوـاعـ التـوابـعـ وـالـأـفـسـامـ التـيـ تـنـضـوـيـ تـحـتـ كـلـ نـوعـ	المحاضرة (الحوار والمناقشة) التعلم الذاتي	اختبار فصلي أول اختبار فصلي ثانـيـ اختبار نـهـائـيـ
1.3			
1.4			
<b>2.0</b>	<b>المهارات الإدراكية Cognitive Skills</b>		
2.1	أن يـصـحـ بـعـضـ الأـخـطـاءـ النـحوـيةـ المعـطـاةـ .	المحاضرة (الحوار والمناقشة) التعلم الذاتي. التعلم التعاوني	اختبار فصلي أول اختبار فصلي ثانـيـ اختبار نـهـائـيـ
2.2	أن يـعـرـبـ الجـمـلـ الجـمـلـةـ وـالـآـيـاتـ الـقـرـآنـيـةـ وـالـأـبـيـاتـ الشـعـرـيـةـ الـمـدـرـوـسـةـ إـعـرـابـاـ سـلـيـماـ	المحاضرة (الحوار والمناقشة) التعلم الذاتي. التعلم التعاوني	اختبار فصلي أول اختبار فصلي ثانـيـ اختبار نـهـائـيـ
3.3	أن يـلـخـصـ بـعـضـ الـخـلـافـاتـ النـحوـيةـ	المحاضرة (الحوار والمناقشة) التعلم الذاتي. التعلم التعاوني	اختبار فصلي ثانـيـ اختبار نـهـائـيـ
<b>3.0</b>	<b>مهارات التعامل مع الآخرين وتحمل المسؤولية Interpersonal Skills &amp; Responsibility</b>		
3.1	تـشـارـكـ فـيـ الـمـهـارـاتـ الـتـدـريـسـيـةـ بـفـاعـلـيـةـ .	الـتـعـلـمـ الذـاتـيـ. الـتـعـلـمـ التـعاـونـيـ .	استـثـمارـةـ الـمـلاـحظـةـ
3.2			
<b>4.0</b>	<b>مهارات الاتصال وتقنية المعلومات والمهارات Communication, Information Technology, Numerical العددية</b>		
4.1	تـسـتـخـدـمـ الـأـنـمـاطـ الـحـدـيثـةـ لـتـكـنـوـلـوـجـياـ الـمـعـلـومـاتـ فـيـ التـوـاـصـلـ مـعـ زـمـيـلـاهـ .	الـتـعـلـمـ الذـاتـيـ. الـتـعـلـمـ التـعاـونـيـ .	استـثـمارـةـ الـمـلاـحظـةـ
4.2	تـتـفـاعـلـ مـعـ الـمـكـتبـةـ الـإـلـكـتـرـوـنـيـةـ وـالـكـتـبـ الـمـتـوـفـرـةـ عـلـىـ الـأـقـرـاصـ الـمـغـفـطـةـ .	الـتـعـلـمـ الذـاتـيـ. الـتـعـلـمـ التـعاـونـيـ .	استـثـمارـةـ الـمـلاـحظـةـ
<b>5.0</b>	<b>المهارات النفسيـكـية Psychomotor</b>		
5.1	لـ تـنـطبقـ		
5.2			

##### 5. Schedule of Assessment Tasks for Students During the Semester

الجدول الزمني للمهام التي يقيم من خلالها الطلبة أثناء الفصل الدراسي

	Assessment task (e.g. essay, test, Quizzes, group project, examination, speech, oral presentation, etc.)	Week Due أسبوع استحقاق	Proportion of Total Assessment

	مهام التقييم (مثل: كتابة مقال – اختبار – اختبارات قصيرة- مشروع جماعي – اختبار نهائي – خطبة، عرض تقدمي شفوي.....الخ)	التقييم	النسبة من التقييم الكلي
1	الأول الفصل الاختبار	السادس	20%
2	الثاني الفصل الاختبار	الثاني عشر	20%
3	المشاركة والواجبات		10%
4	النهائي الاختبار	السادس عشر	50%
5			
6			
7			
8			

#### الإرشاد الأكاديمي والدعم الطلابي

1. Arrangements for availability of faculty and teaching staff for individual student consultations and academic advice. (include amount of time teaching staff are expected to be available each week)

ترتيبات ضمان اتاحة أعضاء هيئة التدريس للاستشارات والإرشاد الأكاديمي الفردي للطلبة (أذكر قدر الوقت الذي يتوقع أن يتواجد حاله أعضاء هيئة التدريس لهذا الغرض في كل أسبوع).

1 ثلات ساعات مكتبية في الأسبوع.

2 - التواصل مع الطلاب من خلال الإيميل الإلكتروني الشخصي .

[Samia\\_altayeb@yahoo.com](mailto:Samia_altayeb@yahoo.com)

3 - التواصل مع الطالبات من موقع الجامعة.

<http://portal.nu.edu.sa/web/elearning-deanship/home>

#### مصادر التعلم E. Learning Resources

1. List Required Textbooks : قائمة الكتب المقررة المطلوبة

أوضح المسالك إلى ألفية ابن مالك ، ابن هشام ، ط ( 1 ) ، المكتبة العصرية ، بيروت ، 2003م

2. List Essential References Materials (Journals, Reports, etc.)

قائمة المراجع الأساسية ( الدوريات العلمية. والتقارير – وغيرها )

شرح ابن عقيل، تحقيق: محبي الدين عبد الحميد، ط (14)، دار العلوم الحديثة، بيروت ، 2008م.

- النحو المصفى لمحمد عيد ، ط ( 1 ) ، عالم الكتب ، القاهرة ، 2005 م .

- مغني اللبيب ، ابن هشام ، تحقيق : محبي الدين عبد الحميد ، المكتبة العصرية ، بيروت ، 1999م .

- التطبيق النحوي لعبد الرحمن الراجحي ، ط ( 1 ) ، دار النهضة العربية ، القاهرة ، 2000م.

3. List Electronic Materials Web Sites, Facebook, Twitter, etc.

قائمة المصادر الإلكترونية، مواقع الإنترنэт، فيس بوك، توينتر، ... الخ

- موقع اللغة العربية تعليماً وتعلماً

<http://uqu.edu.sa/page/ar/137158> -

- منتدى إلبيون اللغوي .

<http://www.iwan7.com/> -

- شبكة الألوكة ( مكتبة المجلس العلمي )

<http://www.alukah.net/> -

- موقع الوراق .

<http://www.alwaraq.net/Core/index.jsp?option=1> -

- المكتبة الوقية .

<http://www.waqfeya.com/> -

- المكتبة الرقمية.

<http://portal.nu.edu.sa/web/deanship-of-libraries-affairs/digital-library>

4. Other learning material such as computer-based programs/CD, professional standards or regulations and software.

مواد تعليمية أخرى مثل البرامج المعتمدة على الحاسوب الآلي/الأسطوانات المدمجة، والمعايير المهنية أو اللوائح التنظيمية والبرمجيات.

- الموسوعة الشاملة

- عروض بوربوينت

#### F. Facilities Required المراافق الازمة

Indicate requirements for the course including size of classrooms and laboratories (i.e. number of seats in classrooms and laboratories, extent of computer access etc.)

حدد متطلبات المقرر الدراسي بما في ذلك حجم فصول الدراسة والمختبرات (أي: عدد المقاعد داخل الفصول الدراسية والمختبرات، وعدد أجهزة الحاسوب الآلي المطلوب توفيرها... إلخ).

- |  |
|--|
| <p>1. Accommodation (Classrooms, laboratories, demonstration rooms/labs, etc.)<br/>المرافق التعليمية (قاعات المحاضرات، المختبرات، حجرات / معامل العروض... الخ):</p> <p>قاعات محاضرات مجهزة بـلـجـهـزـة لـلـعـرـض إـلـكـتـرـوـنـي تـسـع ثـلـاثـيـن طـالـبـة .</p>   |
| <p>2. Computing resources (AV, data show, Smart Board, software, etc.)<br/>التجهيزات الحاسوبية (أجهزة الصوت والصورة- الدانا شو – السبورة الذكية- السوفت وير( البرمجيات).)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- توفير جهاز إلكتروني لعضو هيئة التدريس بالقاعات.</li> <li>- توفير جهاز إلكتروني لكل 10 طالبات .</li> </ul>       |
| <p>2. Other resources (specify, e.g. if specific laboratory equipment is required, list requirements or مصادر أخرى (حددها... مثل: الحاجة إلى تجهيزات مختبر معينة، اذكرها، أو أرفق قائمة بها) attach list)</p> <p>توفير أشرطة الفيديو التي تحتوي على المادة العلمية في مجال النحو 5 .</p> <p>- أفراد ممغنطة (CD) الموسوعة الشاملة .</p> |

#### G. Course Evaluation and Improvement Processes :تقييم المقرر الدراسي و عمليات تحسينه

- |  |
|--|
| <p>1. Strategies for Obtaining Student Feedback on Effectiveness of Teaching<br/>استراتيجيات الحصول على التغذية الراجعة من الطلاب بخصوص فعالية التدريس</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- استبيانات تقويم المقرر.</li> <li>- استطلاعات الرأي عبر موقع الجامعة.</li> </ul>  |
| <p>2. Other Strategies for Evaluation of Teaching by the Instructor or by the department.<br/>استراتيجيات أخرى لتقييم عملية التدريس من قبل عضو هيئة التدريس أو القسم</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- عرض نتائج عينة عشوائية من الطلبة على محكم خارجي .</li> <li>- التشاور وتبادل الخبرات بين الزملاء من أعضاء هيأت التدريس بالبرنامج</li> </ul> |
| <p>3. Processes for Improvement of Teaching : عمليات تحسين التدريس</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- عقد ورش عمل لأعضاء هيئه التدريس لمتابعة أحدث طرق التدريس .</li> <li>- تنظيم القسم ورش عمل يقدمها أعضاء من داخل القسم أو من خارجه، تتناول موضوعات ذات صلة</li> </ul>  |

بالمنهج، وتحفيز طلبة المقرر على المشاركة فيها.

- عقد لقاءات منتظمة بين أساتذة المقرر الواحد .

**عقد اجتماع لأعضاء القسم في نهاية كل فصل دراسي للوقوف على نقاط الضعف والأخطاء التي شابت العملية التعليمية فيه والعمل على إيجاد حلول لها .**

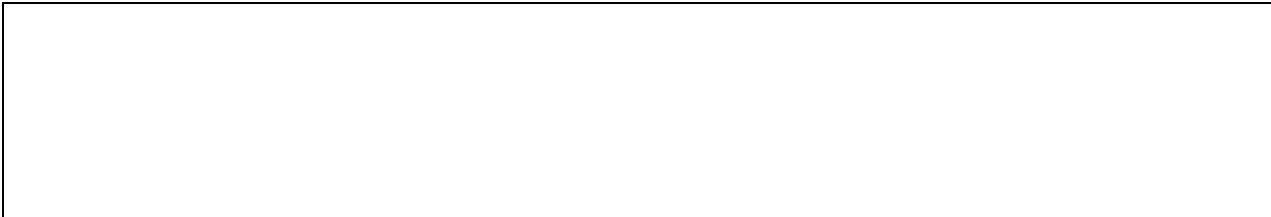
4. Processes for Verifying Standards of Student Achievement (e.g. check marking by an independent member teaching staff of a sample of student work, periodic exchange and remarking of tests or a sample of assignments with staff at another institution)

عمليات التحقق من مستويات انجاز الطلبة ( مثل: تدقيق تصحيح عينة من أعمال الطلبة من قبل أعضاء هيئة تدريس مستقلين، وتبادل تصحيح الاختبارات أو عينة من أعمال الطلبة بصفة دورية مع قبل أعضاء هيئة تدريس من مؤسسة أخرى )

- تحليل نتائج الطلاب لمعرفة جوانب القوة لتعزيزها ونقط الضعف وتلافيها .  
مراجعة التصحيح الذي يقوم به عضو هيئة تدريس لمقرر لا يقوم بتدریسه .

5. Describe the planning arrangements for periodically reviewing course effectiveness and planning for improvement : صفات ترتيبات التخطيط للمراجعة الدوريّة لمدى فعالية المقرر الدراسي والتخطيط للتحسين :

- استطلاع آراء الطالبات اللاتي يدرس لهن المقرر .
- مراجعة مستمرة بين أعضاء هيئة التدريس لتعديل خطة المقرر عندما يكون ذلك التعديل ضروريًا.
- استضافة أستاذة زائرتين لتقويم المقررات .
- استخدام التجذية الراجعة من تقويمات الطالبات للمقرر وأداء أعضاء هيئة التدريس في وضع خطط تحسين وتطوير المقرر.
- متابعة تحقيق المستهدف في خطط التطوير عن طريق المتابعة الدوريّة والتقييم المستمر.
- أخذ آراء أستانة من جامعات أخرى حول المقررات التي تدرس.
- أخذ آراء أعضاء هيئة التدريس من يقمن بتدريس المقرر الواحد لمعرفة مدى استجابة الطالبات .



Name of instructor



:اسم استاذ المقرر: أ. سامية الطيب حسين

Signature: التوقيع \_\_\_\_\_  
\_21-3-1437\_\_\_\_\_

Date Report Completed:

Name of field experience teaching staff: اسم أعضاء هيئة تدريس الخبرة الميدانية

Program coordinator

:منسق البرنامج: د. عفاف عبدالمنعم

Signature: التوقيع \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Date received: تاريخ الاستلام \_\_\_\_\_

